**Муниципальное общеобразовательное учреждение Беломорского муниципального округа**

 **«Золотецкая основная общеобразовательная школа»**

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНОна педагогическом советеПротокол № 1 от 30.08.2024 года | УТВЕРЖДЕНОДиректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Аникиева Е. С.Приказ № 168А от «30» августа 2024 года |

**План функционирования ВСОКО на 2024-2025 учебный год**

п. Золотец

2024 год

Настоящий План внутренней системы оценки качества образования в МОУ «Золотецкая ООШ» представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в образовательной организации.

Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реально достигаемых образовательных результатов, состояния здоровья детей, условий образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

**ВСОКО** – система управления качеством образования на основе проектирования, сбора и анализа информации о содержании образования, результатах освоения основной образовательной программы (по уровням общего образования), условий ее реализации и эффективности составляющих ее подпрограмм / компонентов, а также о содержании, условиях реализации и результатах освоения дополнительных образовательных программ.

**Целью** внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в школе.

- аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга школьной системы образования;

- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федерального

государственного образовательного стандарта в рамках реализуемых образовательных программ по результатам входного, промежуточного, итоговогомониторинга;

- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;

- построение рейтинговых показателей качества образования внутри школы по уровням обучения, по классам, по предметам, по учителям, по обучающимся внутри классов;

- использование полученных показателей для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов обучающихся;

- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;

- реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;

- определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания.

Оценку качества образования в МКОУ средняя общеобразовательная школа п. Пяльма осуществляют следующие организационные структуры: администрация, педагогический совет, методический совет, методическое объединение, учителя в составе МО, Совет родителей.

**Формы представления результатов и их применение**

Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем

предоставления информационных материалов для педагогических работников, обучающихся, родителей и информирования общественности посредством публикаций (в т. ч. на сайте школы), аналитических докладов о состоянии качества образования и результатов самообследования образовательного учреждения.

Результаты обсуждаются на педагогических советах, методических объединениях и методическом совете для принятия решения по работе ВСОКО.

С целью совершенствования ВСОКО полученные результаты используются в работе МОУ «Золотецкая ООШ».

**Виды контроля и оценки**

|  |  |
| --- | --- |
| Виды контроля и оценки  | Характеристики |
| Предварительный контроль  | Предусматривает оценивание готовностипедагогических работников к выполнению предстоящей работы и оказание им методической помощи |
| Текущий контроль  | Проводится в течение любого периода образовательной деятельности. При введении ФГОС он связан с вопросами ООП и её отдельных составляющих |
| Тематический контроль  | Предполагает оценивание эффективности конкретного направления деятельности ОУ или отдельного педагогического работника, прохождения определённой учебной темы. Объектом особого внимания в этом случае становится изучение условий, обеспечивающих достижение планируемых результатов |
| Итоговый контроль  | Связан с анализом промежуточных результатов образовательной деятельности (*в конце четверти/триместра, полугодия, учебного года* |
| Персональный контроль  | Предусматривает длительное изучение работы отдельного педагогического работника (*знакомство с документацией, посещение уроков, проведение экспертизы педагогической**деятельности и т.д*.) в условиях введения ФГОС и оказание ему необходимой методической помощи |
| Фронтальный контроль  | Проверка работы каждого отдельного педагога. Например, проверка в начале учебного года готовности к обучению по ФГОС |
| Классно-обобщающийконтроль | Предусматривает комплексное изучение деятельности конкретного класса (или параллели) и работы с нимпедагогического коллектива. Оценивается уровень достижения планируемых результатов освоения ООП, качество преподавания в ходе урока и внеурочной деятельности, качество работы классного руководителя |
| Проблемно-обобщающийконтроль | Предусматривает выявление уровня разработки проблемы (темы) в рамках введения ФГОС, по которой работаетпедагогический коллектив (*изучение планов, методических разработок, системы мероприятий*) |
| Комплексный контроль  | Проводится с целью получения полной информации об уровне и характере образовательной деятельности по конкретному вопросу |

**План функционирования ВСОКО**

|  |
| --- |
|  **КАЧЕСТВО РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** |
| **№**  | **Объект, предмет контроля и оценки** | **Цель контроля и оценки**  | **Вид контроля и оценки** | **Метод контроля и оценки** | **Сроки, периодичность** | **Ответственный**  | **Способ и место****подведения****итогов** |
| **ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ** |
| 1 | Результаты ГИАвыпускников 9 класса | Подтверждение обученностипо результатам внешнейоценки, внутренний аудит | Итоговый  | Анализдокументации | Август | Тьютор | Показатели самообследования |
| 2 | Результатыпромежуточнойаттестации | Сформированность предметных умений и навыков, УУД | Тематическийтекущий | Диагностическиеработы,мониторингпредметныхрезультатов | Декабрь, май | Учителя-предметники,руководители МО | Справка |
| 3 | Уровень обученности,результаты освоенияобучающимися ООП по соответствующимуровням образования,выполнениетребований ФГОС | Уровень, качество и динамикаОбученности (% успеваемости,% качества, средний балл попредметам, классам,параллелям), результатыпромежуточной аттестации | Итоговый | Анализдокументации | Конец года | Учителя-предметники,тьютор | Отчеты классных руководителей |
| 4 | Результаты пробных ОГЭ, ЕГЭ(математика, русский язык, предметы повыбору), пробногоитогового сочинения в 11 классе | Уровень и качествообученности по учебным предметам, выносимым нагосударственную итоговую аттестацию (далее - ГИА);готовность к ГИА | Тематическийперсональный | Контрольные измерительные материалы (далее- КИМ) | Декабрь, Март | тьютор | Справка |
| 5 | Результаты ВПР  | Подтверждение обученности по результатам внешнейоценки, внутренний аудит | Итоговый | Анализдокументации | Июнь | тьютор | Анализ результатов (на основании данных с сайта ФИСОКО) |
| 6 | Участие в мероприятиях | Активность и результативностьучастия школьников вмероприятияхинтеллектуальной, творческий,спортивной направленностиразличного уровня | Тематический | Статистика.Портфолиоученика | Декабрь | тьютор  | Отчет |
| **МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ** |
| 7 | Достижениеметапредметныхрезультатов | Выявление уровнясформированностиуниверсальных учебныхдействий (далее - УУД):регулятивных;познавательных;коммуникативных | Тематический | Комплексныеработы | Апрель-май | тьютор, педагог - психолог  | Справка |
| **ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ** |
| 8 | Уровеньсоциализированностии уровеньвоспитанности (5-11классы), участие в общественной жизни ОУ, класса | Выявление уровнясоциализированности ивоспитанности обучающихся | Комплексно-обобщающийперсональный | Включенноенаблюдение | Апрель | тьютор  | Отчет классного руководителя |
| 9 | Адаптация первоклассников | Готовность первоклассников к обучению в школе | Фронтальный | Включенноенаблюдение,психолого-педагогическаядиагностика | Сентябрь-октябрь | тьютор | Справка |
| 10 | Адаптация пятиклассников | Готовность пятиклассников кобучению в основной школе | Фронтальный | Включенноенаблюдение,анкетирование,психолого-педагогическаядиагностика | Сентябрь-октябрь  | тьютор | Справка |
| 11 | Уровеньпсихологическойготовности обучающихся9 и 11 классов к ГИА | Выявление уровняпсихологической готовностивыпускников к ГИА | Классно-обобщающийперсональный | Включенноенаблюдение | Март | тьютор | Рекомендации классным руководителям, родителям, учащимся |
| **ЗДОРОВЬЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ** |
| 12 | Здоровье обучающихся(динамикапоказателей здоровья,показателя количествапропуска уроков поболезни) | Выявление уровня здоровьяобучающихся, реализациятребований по сохранениюздоровья обучающихся вобразовательной деятельности | Комплексный | Посещениеуроков,медицинскиеосмотры,мониторингздоровья | ДекабрьМай | Медицинскийработник,учитель физкультурыклассные,руководители | Отчет на педагогическом совете |
| 13 | Травматизм | Уровень травматизма обучающихсяв ОУ, профилактикатравматизма | Тематический,персональный | Изучениедокументации,статистическийучет | Декабрь, май | Директор | Отчет по травматизму |

 **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Объект, предмет контроля и оценки | Цель контроля и оценки  | Вид контроля и оценки | Метод контроля и оценки | Сроки, периодичность | Ответственный  | Способ и местоподведенияитогов |
| **УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| **1** | Планирование ипроведение уроков по учебным предметам | Реализация системно- деятельностного подхода в соответствии с требованиямиФГОС | Тематическийперсональный | Посещениеуроков,наблюдение,анализ | В течение года | тьютор | Справка |
| **2** | Деятельностьпедагогическихработников поформированию иразвитию метапредметных УУД | Качество деятельностипедагогических работников поформированию и развитиюпознавательных,регулятивных,коммуникативных УУД | Тематическийперсональный | Посещениеуроков,наблюдение,анализ | В течение года | Тьютор | Выступление в рамках педагогического совета |
| **3** | Деятельностьпедагогическихработников поформированию иразвитиючитательскойграмотности обучающихся | Организация образовательнойдеятельности поформированию и развитиючитательской грамотностиучащихся | Тематическийперсональный | Посещениеуроков,наблюдение,анализ | В течение года | Тьютор | Выступление на МО |
| **4** | Деятельностьпедагогическихработников пообучению и развитиюобучающихся на основеиспользования ИКТ | Целесообразностьиспользования ИКТ вобразовательной деятельности | Тематическийперсональный | Посещениеуроков,наблюдение,анализ | В течение года | Тьютор | Выступление на МО |
| **5** | Деятельностьпедагогическихработников поорганизации иреализацииэлектронногообучения (далее - ЭО)и дистанционныхобразовательныхтехнологий (далее -ДОТ) | Организация ЭО ииспользование ДОТ вобразовательной деятельности | Тематическийперсональный | Наблюдение,отчеты учителей | Май | Тьютор | Выступление на МО |
| **6** | Организация обученияобучающихся поиндивидуальномуучебному плану | Реализация индивидуальныхобразовательных траекторий ииндивидуального развития | Тематический,персональный | Посещениеуроков,наблюдение,анализ | В течение года | Тьютор | Заседание школьного консилиума |
| **7** | Деятельностьпедагогическихработников пособлюдениюгигиеническихтребований в процессеобучения | Соблюдение гигиеническихтребований: плотностьучебной работы на уроке;периодичность ипродолжительностьнепрерывного использованиясредств информатизации;организация двигательнойактивности обучающихся; объем домашнего задания и т.д. | Тематический,текущий | Посещениеуроков,мероприятий,наблюдение | НоябрьФевраль | Тьютор | Локальные акты школы |
| **8** | Выполнение программы | Полнота реализации учебных планов (*соотношение**количества фактически**проведенных часов по учебным предметам к количеству**часов, отведенных на изучение**предмета)* | Тематический,текущий | Изучениеклассныхжурналов,отчетов учителей | Каждую четверть | Тьютор | Справка |
| **9** | Расписание уроков | Соответствие расписаниятребованиям СанПиН | Тематический | Изучениедокументации | АвгустДекабрь | Тьютор | *Совещание при**директоре* |
| **10** | Реализация рабочихпрограмм учебныхпредметов, курсов | Полнота реализации рабочихпрограмм учебных предметов,курсов (*выполнение**программы, освоение**практической и**теоретической части),*соблюдение регламентапроведения текущегоконтроля успеваемости ипромежуточной аттестации | Тематический | Изучениеклассныхжурналов,отчетов учителей | ДекабрьМай | Тьютор | Справка |
| **11**  | Сетевое взаимодействие с организациями дополнительного образования, работа по профессиональной ориентации учащихся | Проведения тестирования на профориентация, проведение совместных мероприятий с организациями дополнительного образования, способы сетевого взаимодействия | Тематический | Изучение документации, анкетирование | Март | Тьютор, тьютор | *Совещание при директоре* |
| **ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| **12** | Учет запросовродителей (законныхпредставителей)обучающихся приформировании плана внеурочнойдеятельности (далее -ВД) | Формирование и разработкаплана ВД, отвечающегоинтересам обучающихся и их родителей (законныхпредставителей) | Тематический | Социологическийопрос, анализ | Май | Тьютор | *Совещание при**директоре* |
| **13** | Организация ВД | Соответствие организации ВД требованиям ФГОС иобразовательных программамначального общего иосновного общегообразования | Тематический | Собеседование | Август | Тьютор | Выступление в рамках педагогического совета |
| **14** | Охват обучающихсяпрограммами ВД | Эффективность деятельностипедагогов по организации ВД | Тематический | Статистическийучет, анализ | ДекабрьМай | Тьютор, советник директора по воспитанию | Аналитические таблицы |
| **15** | Деятельностьпедагогическихработников поорганизации ипроведениювнеурочнойдеятельности | Определение качественногоуровня проведения занятий | Тематический,персональный | Посещениезанятий ВД, занятийкружков, секций | В течение года,в соответствиис планами МО | Тьютор, советник директора по воспитанию | Отчет классного руководителя |
| **16** | Реализация рабочихпрограмм курсоввнеурочнойдеятельности | Полнота реализации рабочихпрограмм курсов внеурочнойдеятельности | Тематический | Изучениежурналов ВД, отчетовучителей | ДекабрьМай | Тьютор | Мониторинг Журналов внеурочной деятельности |
| **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА** |
| **17** | Реализацияпрограммывоспитательнойработы | Качество и полнотареализации программывоспитательной работы | Тематический | Изучениедокументации | Июнь | Тьютор, советник директора по воспитанию, классные руководители | Отчет |
| **18** | Деятельностьучителей и классныхруководителей пореализациипрограммы духовно-нравственногоразвития и воспитанияобучающихся (1 - 4классы); программывоспитания исоциализацииобучающихся (5 -9классы) | Качество деятельности пореализации программвоспитания и социализацииобучающихся | Тематический,персональный | Посещениеуроков,мероприятий,наблюдение,беседа | НоябрьАпрель | Тьютор, классные руководители | Выступление в рамках педагогического совета |
| **19** | Организация ипроведение классныхчасов, мероприятий,их количество | Качество организации ипроведения классных часов,мероприятий, их количество | Тематический,текущий | Посещениеклассных часов,мероприятий,анализ | В течение года | Тьютор, классные руководители | Отчет классного руководителя |
| **20** | Организацияметодическойдеятельностиметодических объединений,проблемных,творческих,проектных групп | Анализ качества методическойдеятельности МО,проблемных, творческих,проектных групп; планированиеработы организационныхструктур | Тематический | Анализдокументации | Май | Тьютор, руководители МО | Анализ методической работы |
| **21** | Удовлетворенностьродителей (законныхпредставителей)качествомобразовательнойдеятельности | Определение степениудовлетворенности родителей(законных представителей)качеством образовательнойдеятельности | Тематический | анкетирование | Апрель | Тьютор, классные руководители | *Совещание при**директоре* |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** |
| №  | Объект, предмет контроля и оценки | Цель контроля и оценки  | Вид контроля и оценки | Метод контроля и оценки | Сроки, периодичность | Ответственный  | Способ и местоподведенияитогов |
| **КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ** |
| **1** | Количественный икачественный составпедагогическогоколлектива | Укомплектованность ОУпедагогическимиработниками; выявлениекачества кадровогообеспечения в соответствиис требованиями ФГОС | Тематический,персональный | Статистическийучёт | Сентябрь | Директор | Отчёт ОО-1 |
| **2** | Исполнение плана-графика повышенияквалификациируководящих ипедагогическихработников, графика аттестации педагогических работников | Выявление долипедагогических ируководящих работников,своевременно повысившихквалификацию (%),эффективности курсовойподготовки | Тематический,персональный | Анализисполненияплана-графикпрохождениякурсовповышенияквалификации | Июнь | Тьютор | Совещание при директоре |
| **3** | Профессиональнаякомпетентностьучителя. Качествоработы педагогов над методической темойОУ | Выявление динамики роста уровня профессиональнойкомпетентности учителя вусловиях реализации ФГОС | Тематический | Анализ отчетовучителей,посещениеуроков, мероприятий | Май | Директор | Индивидуальный план педагогов |
| **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ** |
| **4** | Здание и пришкольнаятерритория | Выявление соответствиясостояния здания ипришкольной территориитребованиямжизнеобеспечения | Тематический | Наблюдение,осмотр | Август | Директор,завхоз | Акт приемки  |
| **5** | Учебные помещения  | Соответствие состоянияучебных помещенийтребованиям ФГОС, ихобеспеченностьнеобходимымоборудованием, в т.ч. длялабораторных ипрактических работ,проектной деятельности | Тематический | Наблюдение,осмотр | Август | Завхоз | Акт приемки |
| **ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ** |
| **6** | Информационно-образовательная средаОУ | Определение наличиякомплекса информационныхобразовательных ресурсов, втом числе ЦОР,совокупноститехнологических средствИКТ: ПК, проекторы,интерактивные доски(экраны), МФУ, цифровыемикроскопы, веб-камеры и др. оборудование, локальнаясеть, подключение к сетиИнтернет. Определениеколичества учащихся наединицу компьютернойтехники, наличия выхода в Интернет | Тематический,предварительный | Статистическийучет | Август | Завхоз | *Совещание при**директоре* |
| **7** | Информационнаяоткрытость ОУ | Наличие сайта ОУ и егосистематическоеобновление, размещениедокументов в соответствии стребованиями к ведениюсайта ОУ | Тематический,текущий | Экспертиза | Май | Тьютор | Контроль сайта школы |
| **ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ** |
| **8** | Социально-психологическаяслужба | Организация ипродуктивностьдеятельности социально-психологической службы | Организацияпсихолого-педагогическогосопровожденияобразовательнойдеятельности | Изучениедокументации,наблюдение,беседа | Май | Тьютор,руководителиМО | Совещание при директоре |
| **ЭФФЕКТИВНОСТЬ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ** |
| №  | Объект, предмет контроля и оценки | Цель контроля и оценки  | Вид контроля и оценки | Метод контроля и оценки | Сроки, периодичность | Ответственный  | Способ и местоподведенияитогов |
| **1** | Образовательныепрограммы начальногообщего, основногообщего, среднегообщего образования(далее - ОП НОО,ООО) | Соответствие структуры,содержания, механизмовреализации ОП НОО, ООО требованиям ФГОС(*целевой, содержательный,**организационный разделы, в**т.ч. учебный план -**соответствие соотношения**вариативной и**инвариантной частей, т.р.)* | Тематический  | Экспертиза  | Август | Администрация  | *Мониторинг* |
| **2** | Рабочие программыучебных предметов,курсов | Соответствие рабочихпрограмм требованиямФГОС, локальному акту ОУ | Тематический  | Экспертиза  | Август  | Тьютор  | Выступление в рамках педагогического совета |
| **3** | Рабочие программыкурсов внеурочнойдеятельности | Соответствие программ поВД требованиям ФГОС,локальному акту ОУ(*Положение о рабочих**программах)* | Тематический  | Экспертиза  | Август  | Тьютор | Выступление в рамках педагогического совета |
| **4** | Нормативная база ОУ(устав; локальныеакты: положения,регламенты,должностныеинструкции и т.д.) | Соответствие нормативнойбазы ОУ требованиямФедерального закона от29.12.2012 № 273-ФЗ «Обобразовании в РоссийскойФедерации», ФГОС | Тематический  | Анализдокументации | Август Декабрь | Администрация | *Совещание при**директоре* |
| **5** | Учебно-методическиекомплекты (далее -УМК), используемые вобразовательнойдеятельности | Соответствие УМКфедеральному перечнюучебников | Тематический  | Анализдокументации | Август  | Администрация,библиотекарь | Выступление в рамках педагогического совета |
| **6** | Внутренняя системаоценки качестваобразования | Структура ВСОКО,качество процессафункционирования ВСОКОкак ресурса управления | Тематический  | Анализдокументации | Сентябрь  | Администрация | *Совещание при**директоре* |
| **7** | Соблюдениетребований,зафиксированных внормативныхправовых документах,регламентирующихкачество образования | Выполнение СанПиН,ФГОС, ГОСТ и т.д., оценкаотклонений от нормы сцелью коррекции | Тематический  | Анализдокументации | Сентябрь  | Администрация, | *Совещание при**директоре* |
| **8** | Проверка школьнойдокументации(классные журналы) | Соблюдение единыхтребований к оформлению иведению школьнойдокументации всемиучастникамиобразовательнойдеятельности | Тематический  | Проверка ианализдокументации | Ежемесячно | Тьютор | Справки |
| **9** | Обновление общей информации в АИС«Барс» | Обеспечение полноты данных в АИС «Барс»,поддержание информации вактуальном состоянии | Тематический  | Выгрузка отчетов из АИС,наблюдение | Сентябрь. Январь | Тьютор  | *Совещание при**директоре* |